

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10 **Năm học 2022-2023**

I. Đánh giá công tác tháng 9/2022

1. Công tác phát triển

Duy trì tốt sĩ số học sinh: GVCN đã có nhiều biện pháp tích cực trong quản lý sĩ số học sinh hàng ngày; Tổng số học sinh nghỉ học trong tháng 9: 32 lượt, tỉ lệ chuyên cần đạt 95%; cập nhật thông tin trên phần mềm quản lý trường học.

Hoàn thành công tác điều tra PCGD năm 2022

Nhà trường đã quan tâm, tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn dịp tết trung thu.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

Tổ chức Giáo dục truyền thống nhà trường: Các hoạt động tìm hiểu về nhà trường; Tìm hiểu về chương trình giáo dục, các hoạt động trong và ngoài nhà trường... thông qua hoạt động ngoại khóa.

- Triển khai thực hiện công tác giáo dục ATGT năm học 2022-2023 và các hoạt động hưởng ứng tháng an toàn giao thông.

- Các hoạt động của học sinh cơ bản đi vào nề nếp, ngôn ngữ, hành vi ứng xử của học sinh đúng chuẩn mực.

- Công tác phối hợp giữa BGH, giáo viên trực ban, bảo vệ trong công tác giám sát các hoạt động của học sinh có hiệu quả tốt, không có hiện tượng vi phạm bạo lực học đường trong trường học

*** Tồn tại:**

- Còn hiện tượng học sinh chưa thực hiện tốt việc đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. Những học sinh vi phạm được đánh giá vào hạnh kiểm của tháng và trừ điểm thi đua của tập thể.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Ổn định được các nề nếp học tập ngay từ đầu năm học. Ra vào lớp đúng giờ, học sinh tích cực tham gia các hoạt động trên lớp, giáo viên bộ môn bắt đầu tăng cường kiểm tra thường xuyên, có nhiều học sinh đạt điểm cao trong học

tập. Đa số các giờ học đều sôi nổi, được giáo viên đánh giá với điểm số cao.

- Giáo viên giảng dạy đã xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu. Chốt danh sách đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn văn hóa lớp 9 và đi vào ôn luyện. Phong trào học tập ở nhiều lớp đang dần phát triển tốt.

- Các tổ giáo viên đã tích cực sử dụng trang thiết bị, ứng dụng CNTT.

- Thực hiện nghiêm túc các quy chế chuyên môn: Giờ giấc ra vào lớp, công tác soạn giảng, sử dụng đồ dùng TBDH, ghi chép hồ sơ sổ sách.

*** Tồn tại:**

- Đội tuyển lớp 9, một số môn chưa được thực hiện ôn luyện trực tiếp tại trường

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐ NGLL

- Hoạt động thể dục đầu giờ, hoạt động của đội thiếu niên, kiểm tra, hoạt động của đội tự quản... hoạt động đều và ổn định.

- Các lớp đã tổ chức các hoạt động vui tết Trung thu do nhà trường tổ chức đảm bảo vui vẻ, an toàn. Nhà trường đã tặng 8 suất quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

*** Tồn tại:**

- Tủ sách lớp học chưa được quan tâm, số lượng chưa nhiều, phong trào đọc sách chưa được tổ chức thường xuyên.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp

- Đã phân công lao động chuyên trách cho từng lớp. Thực hiện tốt công tác lao động vệ sinh xung quanh trường lớp; công tác vệ sinh lớp học đảm bảo việc phòng chống dịch COvid-19.

- Triển khai giáo dục hướng nghiệp cho học sinh khối 9.

*** Tồn tại:**

- Hiện tượng học sinh mang quà vào lớp ăn vẫn còn, vứt rác chưa đúng quy định.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Công tác bồi dưỡng đội ngũ được thực hiện tốt thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn: Triển khai nhiệm vụ năm học, các quy chế chuyên môn, nội quy của tổ.

- Các tổ chuyên môn đã tổ chức thảo luận xây dựng kế hoạch năm học,

- Các đc gv tham gia tập huấn chuyên môn theo lịch của SGD đầy đủ.

3.2. Cơ sở vật chất

- Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tương đối đảm bảo phục vụ công tác dạy

và học của giáo viên, học sinh.

*** Tồn tại:**

- Việc bảo vệ cơ sở vật chất chưa tốt dẫn tới việc vỡ cửa kính phòng học Tiếng Anh.

4. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức thành công lễ khai giảng năm học mới, an toàn.
- Tuyên truyền các hoạt động của nhà trường trên trang Website có hiệu quả; cơ bản đã cập nhật thông tin của năm học mới trên trang website.
- Thực hiện công khai theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT

5. Công tác Phòng chống dịch.

- CBGVNV và học sinh thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch trong và ngoài nhà trường.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 10/2022

1. Công tác phát triển:

- Tiếp tục các giải pháp duy trì sĩ số học sinh: GVCN tăng cường bồi dưỡng kỹ năng quản lý lớp cho Đội tự quản của lớp để nắm bắt tình hình của lớp kịp thời, từ đó phối hợp với CMHS trong quản lý sĩ số. GV bộ môn cần thông tin kịp thời các trường hợp HS nghỉ học vô lý do, bỏ giờ về GVCN lớp để phối hợp quản lý học sinh. Thực hiện phối hợp trong quản lý học sinh khi tham gia các hoạt động ngoại khóa tại trường.

- Quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn
- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận đạt PC THCS năm 2022

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: "Chăm ngoan học giỏi"

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng chủ điểm tháng: Phát động phong trào thi đua học tốt trong các lớp với các chỉ tiêu cụ thể.

- Tiếp tục triển khai thực hiện giáo dục an toàn giao thông, quản lý ngăn chặn tình trạng học sinh đi xe mô tô, xe máy, xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm; tiếp tục thực hiện mô hình “Cổng trường xanh, sạch, đẹp và đảm bảo trật tự an toàn giao thông”, đưa việc chấp hành pháp luật về trật tự ATGT thành tiêu chí đánh giá thi đua của các lớp, tiêu chí xếp loại hạnh kiểm đối với học sinh.

- Thực hiện các giải pháp giáo dục đạo đức HS:
 - + Tăng cường giáo dục phòng chống bạo lực học đường
 - + Thực hiện nề nếp kỷ cương, dân chủ trong nhà trường.
 - + Duy trì đổi mới nội dung, hình thức sinh hoạt dưới cờ (Các chủ điểm đã xây dựng cụ thể trong KH giáo dục nhà trường)

- Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của đội, giáo dục học sinh về ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Giáo dục đạo đức học sinh thông qua quy định đối với học sinh trong điều lệ trường THCS: Quyền và nghĩa vụ của học sinh; Các quy định về khen thưởng, kỷ luật học sinh; Các giá trị sống, kỹ năng sống đối với học sinh THCS; Nội quy của lớp...

- Đẩy mạnh vai trò công tác chủ nhiệm lớp trong giáo dục đạo đức học sinh:

+ Đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các giờ sinh hoạt lớp: GVCN xây dựng cụ thể các chủ đề để thực hiện trong giờ sinh hoạt lớp (Như KH của nhà trường). Lưu ý: GVCN cần thu nhận ý kiến từ đồng nghiệp, học sinh có tiến bộ cần được biểu dương, những hiện tượng bất thường cần được xử lý kịp thời, linh hoạt; tiết sinh hoạt dành thời gian để học sinh thư giãn, giải trí, chia sẻ tâm tư nguyện vọng, tổ chức các hoạt động tuyên truyền giáo dục kỹ năng sống, văn nghệ.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Duy trì thực hiện nghiêm quy chế chuyên môn, thực hiện dạy học theo đúng KH đã ban hành; Phát huy hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực; chú trọng dạy cho HS phương pháp học, tạo hứng thú cho HS trong các giờ học; Khai thác có hiệu quả đồ dùng dạy học, tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học, sử dụng có hiệu quả trang thiết bị phòng học bộ môn.

- Các tổ CM thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo “Nghiên cứu bài học”, thực hiện theo đúng quy trình và lưu hồ sơ minh chứng đầy đủ theo CV 2281/SGD&ĐT ngày 31/8/2020 của sở GD&ĐT; tăng cường dự giờ thăm lớp để bồi dưỡng chuyên môn cho đồng nghiệp và tự bồi dưỡng chuyên môn.

- Tăng cường các giải pháp phụ đạo học sinh yếu đối với mỗi bộ môn. Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng HS giỏi: Chú trọng đối với HS khối 9, quan tâm đến các khối lớp 6,7,8 để tạo nguồn.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh trong mỗi giờ học: GV bộ môn có trách nhiệm quản lý và tổ chức cho học sinh tham gia các HĐ học tập trong giờ học mình phụ trách.

- Tổ KHTN thảo luận xây dựng chuyên đề cấp tổ theo kế hoạch đã xây dựng của tổ chuyên môn.

(Nâng cao chất lượng các giờ dạy ôn tập, nhất là đối với khối 9)

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học theo các văn bản chỉ đạo một cách hiệu quả:

+ GD thể chất: Tích cực đổi mới PP giáo dục thể chất theo hướng phát

triển năng lực học sinh. Triển khai bài võ Vovinam nâng cao sức khỏe học sinh, Lồng ghép giáo dục phòng chống TNTT, tai nạn đuối nước.

+ Công tác y tế: Ký hợp đồng với trạm y tế phường để chăm sóc sức khỏe học sinh. Tuyên truyền vận động HS tham gia BHYT.

Tiếp tục tổ chức cho học sinh thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19.

Tổ chức tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh thời tiết giao mùa, giữ gìn vệ sinh môi trường.

- Tiếp tục duy trì các HĐ đội: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội", phát huy vai trò tủ sách lớp học..., Tổ chức các hoạt động trong tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời" với chủ đề "Thúc đẩy chuyển đổi số phục vụ cho học tập suốt đời sau đại dịch Covid 19"

- Tiếp tục tổ chức cho HS tham gia cuộc thi "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" năm 2022;

- Tổ chức HĐ tuyên truyền công tác phòng cháy, chữa cháy theo công văn số 2997UBND-CATX ngày 22/9/2022 của UBND V/v tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày toàn dân PCCC 04/10.

- Xây dựng môi trường không khói thuốc trong trường học. Tập trung các nội dung: Phổ biến Luật phòng chống tác hại của thuốc lá và các văn bản liên quan; Tác hại của thuốc lá đối với sức khỏe và các biện pháp thực hiện trường học không khói thuốc.

- Triển khai thực hiện chương trình công tác đội năm học 2022-2023

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Duy trì công tác lao động, phân công lao động chuyên trách: Quản lý vệ sinh các khu vực trường, chăm sóc vườn cây.

- Tổ chức cho học sinh lớp 9 học hướng nghiệp theo quy định.

3. Các điều kiện thiết yếu.

*** Đội ngũ:**

- Tiếp tục thực hiện học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2022 gắn với các phong trào thi đua của ngành.

- Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, công tác quản lý theo KH của ngành. Tham dự tập huấn công tác chuyên môn theo chỉ đạo của ngành.

- Triển khai kế hoạch, quy chế thi đua năm học 2022-2023: các tổ CM tổ chức cho thành viên của rà soát lại đăng ký thi đua, thảo luận quy chế để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan.

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm 2022-2023 theo kế hoạch của nhà trường:

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm đối với 3 GV:

+ Kiểm tra công tác thiết bị dạy học

- Phát động tháng thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11: Từ 20/10 đến 20/11/2022.

*** Cơ sở vật chất.**

- Tiếp tục tu bổ cảnh quan trường lớp: Trang trí các bảng biểu, CSVC phòng học. Tăng cường tuyên truyền thực hiện các biện pháp phòng chống TNTT.

- Kiểm tra rà soát việc thực hiện sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị dạy học

- Quản lý chặt chẽ CSVC thiết bị của nhà trường: bàn giao tài sản các phòng học, phòng làm việc chung cho bảo vệ, tài sản trong các phòng làm việc cá nhân do người sử dụng phụ trách, thực hiện cập nhật thông tin trên sổ nhật ký phòng máy tính, phòng học bộ môn...

- Tiếp tục phát huy có hiệu quả CSVC của thư viện nhà trường.

- Thường xuyên theo dõi, rà soát CSVC đảm bảo an toàn để tổ chức các HĐ giáo dục của nhà trường: CSVC lớp học do GVCN phụ trách, CSVC nhà trường do HT phụ trách, mọi thành viên của nhà trường có trách nhiệm thực hiện.

4. Công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19

- CBGV, NV, HS tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh Covid- 19.

- Thường xuyên rà soát CSVC nhà trường đảm bảo đủ các điều kiện phòng, chống dịch bệnh khu vực rửa tay, dung dịch diệt khuẩn...

5. Tổ chức - quản lý

- Tổ chức hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động theo lịch của PGD

- Tổ chức ngày pháp luật.

*** Quản lý đội ngũ:**

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học: Quy tắc ứng xử của giáo viên, nội quy nhà trường theo thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10: Công đoàn xây dựng kế

hoạch tổ chức; Chuyên môn phát động phong trào thi đua "Dạy tốt, học tốt" trong giáo viên và học sinh.

** Công tác tài chính*

- Thực hiện nghiêm các khoản thu, chi theo hướng dẫn tại công văn số 1065/PGDĐT ngày 21/9/2022 của phòng GD&ĐT Đông Triều.

- GVCN thực hiện việc thu các theo quy định, tổ chức cho học sinh ký nộp danh sách theo mẫu. Nộp các loại giấy tờ liên quan đến chế độ chính sách của học sinh.

** Các nội dung khác*

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 10/2022 của nhà trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và CBGVNV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV(t/h)
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thu Thủy